

Załącznik nr 2
do regulaminu korzystania z samochodów
służbowych w Kujawsko – Pomorskim Ośrodku
Doradztwa Rolniczego w Minikowie ustalonego
zarządzeniem nr 12/2006 Dyrektora KPODR w
Minikowie z dnia 21 sierpnia 2006 r.

DA.....
Pracownik/Dział/Zespół

Minikowo, dnia r.

Upoważnienie Nr

Na podstawie Regulaminu korzystania z samochodów służbowych w Kujawsko-Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Minikowie.

1. Upoważniam Panią/Pana zatrudnioną/zatrudnionego
w Ośrodku na stanowisku:
posiadającą / posiadającego prawo jazdy Seria :....., numer:
do prowadzenia samochodu służbowego: marki
nr rejestracyjny:
stanowiącego majątek Ośrodka w celu realizacji zadań służbowych.
2. Upoważnienie udzielone jest na czas określony od dniado dnia.....
3. Upoważnienie udzielone jest na czas zatrudnienia w Ośrodku i wygasa po ustaniu
stosunku pracy lub wcześniejszym odwołaniu tego upoważnienia. *

.....
(Podpis Dyrektora lub Kierownika Oddziału)

* niepotrzebne skreślić