

.....
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

.....
adres zamieszkania osoby składającej oświadczenie

.....
numer telefonu

OŚWIADCZENIE

O SYTUACJI RODZINNEJ, ŻYCIOWEJ I MATERIALNEJ OSOBY UPRAWNIONEJ DO KORZYSTANIA ZE ŚWIADCZEŃ Z ZFŚS

Poniższe oświadczenie składane jest w celu przyznania pomocy oraz ustalenia jej wysokości i nie narusza przepisów o ochronie danych osobowych.

I. Sytuacja materialna:

Oświadczam, że łączne dochody wszystkich osób prowadzących ze mną wspólne gospodarstwo domowe za rok wyniosły złotych.
Zostały obliczone w następujący sposób:

Dochód – należy przez to rozumieć przychód uzyskany w kraju i za granicą z tytułu;

- 1) *wynagrodzenia ze stosunku pracy, z tytułu umowy zlecenia, umowy o dzieło, kontraktów,*
- 2) *członkostwa w spółdzielni, wykonywania wolnego zawodu, działalności twórczej lub artystycznej, działalności gospodarczej, najmu, dzierżawy, gospodarstwa rolnego, faktycznie otrzymywanych alimentów, rent i emerytur, zasiłków dla bezrobotnych, diet radnych, kapitałów pieniężnych itp.,*
- pomniejszony o koszty uzyskania przychodu.

W przypadku przychodu z działalności gospodarczej przyjmuje się kwoty przychodu z działalności, nie niższe jednak niż kwota podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne dla osób prowadzących działalność gospodarczą w roku, za który należy złożyć oświadczenie o dochodach.

W przypadku przychodu z gospodarstwa rolnego przyjmuje się faktycznie uzyskany przychód, nie niższy jednak niż dochód ogłaszany przez GUS dla celów podatku rolnego z 1ha przeliczeniowego w roku, za który należy złożyć oświadczenie o dochodach.

II. Sytuacja rodzinna

Oświadczam, że zgodnie z § 10 ust. 8 regulaminu następujące osoby tworzą ze mną wspólne gospodarstwo domowe:

Lp.	imię i nazwisko	data urodzenia (dotyczy dzieci)	stopień pokrewieństwa
1.			
2.			

3.			
4.			
5.			
6.			

III. Sytuacja życiowa

Sytuacja życiowa	Wartość liczbową
1	2
Ilość osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (ilość od 1 - do)	
Jednoosobowe gospodarstwo domowe (tak-1, nie-0)	
Osoba samotnie wychowująca dziecko/dzieci (tak-1, nie-0)	
Ilość osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym z orzeczoną niepełnosprawnością (ilość od 0 – do)	
Suma kolumny 2	

VI. Ustalenie średniego miesięcznego dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego:

Sposób wyliczenia: dochód z pkt I podzielony przez sumę wartości liczbowej z kolumny 2 z pkt III podzielony przez 12 miesięcy równa się:

.....
(średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego)

Świadoma/mo odpowiedzialności karnej z art. 286 ustawy z dn. 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2019 r., poz. 1950 z późn. zm.) za składanie nierzetelnych oświadczeń – oświadczam, że podane przeze mnie wyżej informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej

W przypadku stwierdzenia, że złożone przeze mnie oświadczenie jest niezgodne z prawdą, przedłożony został sfałszowany dokument albo w inny sposób świadomie i celowo wprowadziłam/wprowadziłem pracodawcę/Ośrodek w błąd, zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego świadczenia.

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby uprawnionej

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) - ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” - informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie. Adres do korespondencji: Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Minikowie, 89-122 Minikowo e-mail: sekretariat@kpodr.pl Tel. 52 386 72 14, Faks 52 386 72 27.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w siedzibie Administratora lub pod adresem: e-mail: iod@kpodr.pl, tel.: 52 386 72 45, 663 731 881

3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 8 ustawy o ZFŚS i art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO. Dane osobowe szczególne (dotyczące zdrowia) osób uprawnionych do korzystania z ZFŚS są przetwarzane na podstawie art. 8 ustawy o ZFŚS i art. 9 ust. 1 lit. b rozporządzenia RODO.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są **wyłącznie** w celu przyznania ulgowych usług i świadczeń oraz dopłat z ZFŚS i ustalenia ich wysokości zgodnie z wymaganiami określonymi w:

- 1) Regulaminie ZFŚS KPODR w Minikowie,
- 2) ustawie o ZFŚS,

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w ust. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 1) wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 2) wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie stosownych umów podpisanych z Kujawsko-Pomorskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Minikowie przetwarzającym dane osobowe, dla których Administratorem jest Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przyznania ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń.

7. Pani/Pan ma prawo do:

- 1) dostępu do tych danych;
- 2) sprostowania danych osobowych nieprawidłowych i uzupełnienia danych osobowych niekompletnych;
- 3) usunięcia tych danych, jeśli: a) nie są już niezbędne do nawiązania zatrudnienia lub przetwarzane w inny sposób, b) przetwarzaliśmy te dane niezgodnie z prawem, c) dane te muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego; - chyba, że przetwarzanie tych danych jest nam niezbędne do wywiązania się ze spoczywającego na nas obowiązku prawnego albo ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 4) ograniczenia przetwarzania tych danych, jeśli: a) kwestionujesz ich prawidłowość - na okres pozwalający nam sprawdzić ich prawidłowość, b) ich przetwarzanie jest niezgodne z prawem, c) nie potrzebujemy już tych danych do nawiązania zatrudnienia ale są one potrzebne Tobie do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Realizacji tych praw może Pan/Pani żądać w każdej formie, w tym ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przyznania oraz ustalenia kwoty świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych (na podstawie art. 8 ust. 1a ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych). Niepodanie danych osobowych może skutkować odmową przyznania świadczenia z tego funduszu

9. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Kujawsko-Pomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Minikowie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.