

ZARZĄDZENIE Nr 3/2019

Dyrektora Kujawsko – Pomorskiego
Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Minikowie
z dnia 6 marca 2019 r.

w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe

Na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U Nr 148,poz.973) mając na uwadze zapewnienie prawidłowych warunków pracy pracownikom Ośrodka zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe, użytkującym w czasie pracy monitor komputerowy przez co najmniej 4-godziny dziennie przysługują okulary korygujące wzrok, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej (obowiązuje badanie w przychodni medycyny pracy) wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora.
2. Pracownikom zatrudnionym przy obsłudze monitora ekranowego – sprzętu komputerowego zapewnia się:
 - 1) co najmniej 5 – minutową przerwę wliczoną do czasu pracy po każdej godzinie pracy przy monitorze ekranowym,
 - 2) łączenie pracy związanej z obsługą monitora ekranowego przemienne z innymi rodzajami pracy nie obciążającymi narządu wzroku i wymuszoną pozycją ciała.

§ 2

1. Pracodawca zapewnia okulary korekcyjne lub refunduje ich zakup dokonany przez pracownika, któremu lekarz medycyny pracy w trakcie okresowych badań profilaktycznych zalecił stosowanie takich okularów w procesie pracy.
2. Pracownik występuje z wnioskiem o refundację do Dyrektora Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego. Wzór wniosku określa załącznik nr 1. Do wniosku należy dołączyć rachunek-fakturę wystawioną na nazwisko pracownika.
3. W przypadku pogorszenia się wzroku pracownika w okresie między ważnymi badaniami okresowymi, pracownik występuje do Dyrektora Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z wnioskiem o skierowanie na badania wzroku przez lekarza specjalistę. Wzór wniosku określa załącznik nr 2.
4. Refundacja zakupu okularów w tym trybie następuje wg zasad określonych w ust. 2.

§ 3

1. Refundacja zakupu okularów może obejmować rzeczywiście poniesione koszty, jednak nie więcej niż 400,00 zł (*słownie: czterysta złotych 00/100*)
2. Zwrot kosztów zakupu okularów przysługuje pracownikowi nie częściej niż co trzy lata.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam specjalście ds. bhp i p.poż.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 16/2006 Dyrektora KPODR z 22 listopada 2006 r. w sprawie refundacji zakupu okularów korygujących przez pracowników zatrudnionych na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 7 marca 2019 r.

DYREKTOR,
Ryszard Kamiński

RAJCA PRAWNY
Monika Ossowska-Dadello
Monika Ossowska-Dadello
BD 1413

NB/RG

.....
nazwisko i imię pracownika

.....
miejscowość i data

.....
zajmowane stanowisko

**Dyrektor
Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka
Doradztwa Rolniczego w Minikowie**

Wniosek
o refundację zakupu okularów korekcyjnych

W związku z wystąpieniem przesłanek określonych w § 8 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U Nr 148,poz.973), wnioskuję o refundację zakupu okularów korekcyjnych.

Do wniosku załączam fakturę zakupu.

.....
(podpis pracownika)

Wniosek spełnia/nie spełnia kryterium refundacji zakupu okularów korekcyjnych, określonych w Zarządzeniu nr 3/2019 Dyrektora KPODR z 06.03.2019 r.

.....
(data i podpis pracownika służby bhp)

*Załącznik nr 2
o Zarządzenia nr 3/2019
z dnia 06.03.2019 r.
Dyrektora KPODR*

.....
nazwisko i imię pracownika

.....
miejscowość i data

.....
zajmowane stanowisko

**Dyrektor
Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka
Doradztwa Rolniczego w Minikowie**

Wniosek
o skierowanie na badanie wzroku

W związku z pogorszeniem się wzroku, proszę o skierowanie do lekarza okulisty w celu ustalenia potrzeby stosowania okularów korekcyjnych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

Podstawa: § 8 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U Nr 148,poz.973),

.....
(podpis pracownika)

Wniosek spełnia/nie spełnia kryteria określone w cyt. Rozporządzeniu.

.....
(data i podpis pracownika służby bhp)