



Kujawsko-Pomorski Ośrodek Doradztwa
Rolniczego w Minikowie

Aktywizacja Lokalnych Partnerstw Wodnych (LPW) funkcjonujących na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w kierunku aktualizacji planów działań dotyczących poprawy gospodarki wodnej

**Warsztat szkoleniowy w powiecie sępoleńskim
skierowany do członków LPW, mieszkańców obszaru i
koordynatorów LPW**

Prowadzenie: Jakub Kochowicz

Cele spotkań powiatowych LPW

- 1. Ocena obecnego stanu organizacyjnego LPW.**
- 2. Ocena aktualności Powiatowego Planu Wodnego (PPW).**
- 3. Wykorzystanie ekspertyz dotyczących wyznaczenia priorytetowych inwestycji dla poszczególnych LPW.**
- 4. Komunikacja i współpraca na terenie danego powiatu z ekspertami tworzącymi „Koncepcje systemu małej retencji ...”**
- 5. Wypracowanie metody aktualizacji PPW w powiecie, zaplanowanie działań LPW.**



DZISIAJ !

Warsztat szkoleniowy - ramowy program spotkania LPW w powiatach

Wprowadzenie

1. Omówienie celów i programu warsztatów.
2. Aktualne przykładowe dostępne fundusze na działania w ramach racjonalnej gospodarki wodnej
3. Informacja o działaniach KPODR Minikowo w ramach realizacji przedsięwzięcia „Aktywizacja LPW”.
4. Potrzeba i zakres aktualizacji planów działań LPW - Powiatowe Plany Wodne (PPW).

Przerwa kawowa

5. Informacja nt. zasad opracowania ekspertyzy „Koncepcja systemu małej retencji – rozwiązania dla poszczególnych powiatów” – robocza współpraca z LPW.
6. Uwarunkowania systemów małej retencji – rozwiązania dla powiatów w województwie kujawsko – pomorskim.
7. Zapoznanie uczestników warsztatów z dostępnymi programami informatycznymi do analiz hydrologiczno-przestrzennych.

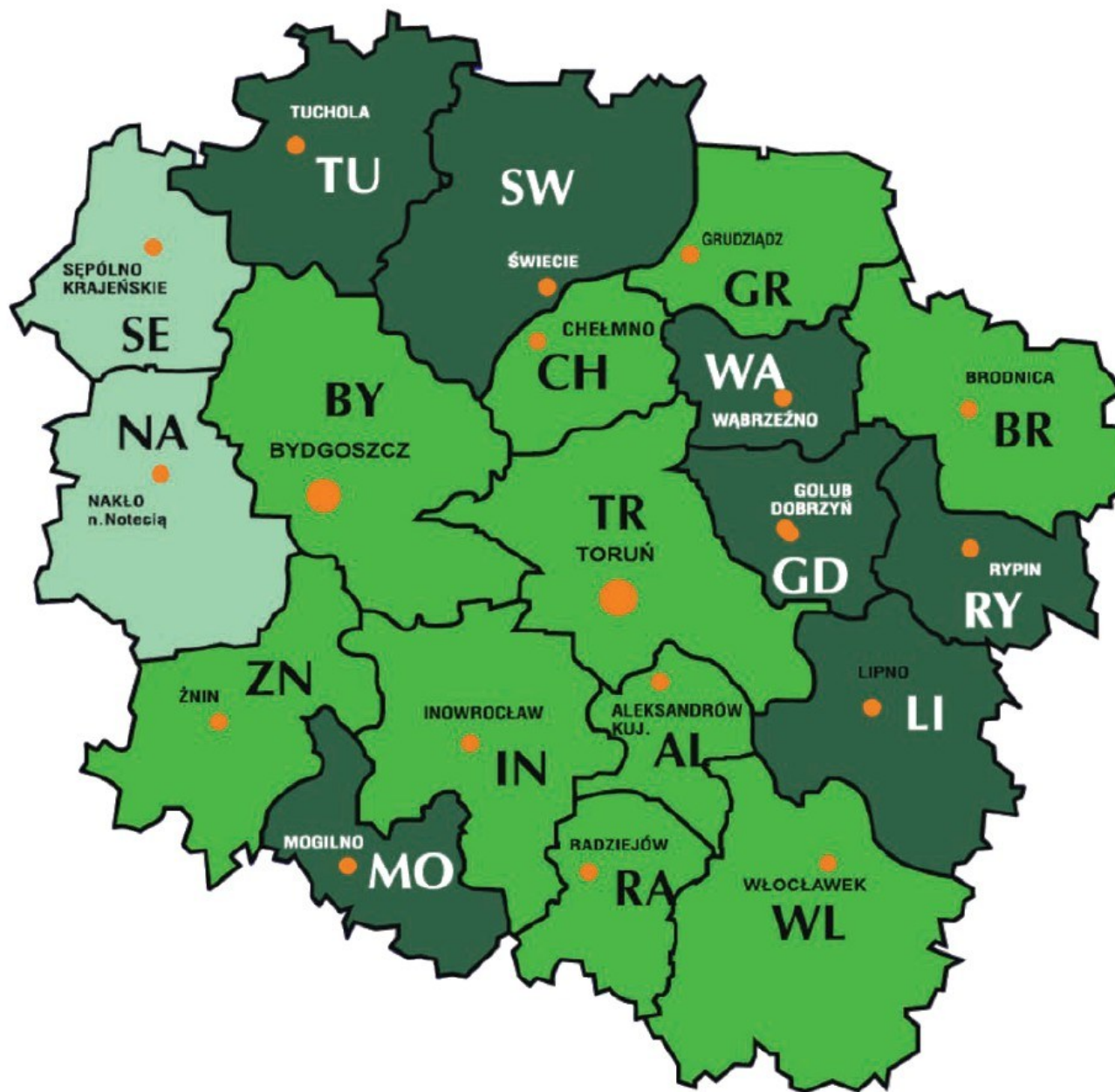
Podsumowanie warsztatów

8. Zasady współpracy przedstawicieli LPW z ekspertami przygotowującymi opracowanie „Koncepcja systemu małej retencji ...”
9. Plan działania LPW na najbliższy okres - zadania dotyczące aktualizacji PPW i realizacji ekspertyzy.

Obiad

Warsztat szkoleniowy - ramowy program spotkania LPW w powiatach

Mapa partnerstw:



Fundusze - aktualne lub w perspektywie krótko terminowej

1. Działanie FEKP.02.09 MAŁA RETENCJA I ADAPTACJA DO ZMIAN KLIMATU W REGIONIE

2. Wsparcie dla budowy/renowacji zbiorników wodnych służących małej retencji wodnej w Województwie Kujawsko-Pomorskim

Aktualne przykładowe dostępne fundusze na działania w ramach racjonalnej gospodarki wodnej (R.Z.)

- **Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego**
- **Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027**
- Wersja SZOP.FEKP.022 Obowiązuje od dnia 2025-09-01
- SZOP Bieżący
- **Działanie FEKP.02.09 MAŁA RETENCJA I ADAPTACJA DO ZMIAN KLIMATU W REGIONIE**
 - **czerwiec/wrzesień 2026!**

Działanie FEKP.02.09 MAŁA RETENCJA I ADAPTACJA DO ZMIAN KLIMATU W REGIONIE

Typy projektów:

1. Projekty w zakresie małej retencji realizowane na obszarze województwa:

a) rozwój infrastruktury małej retencji wodnej, w tym budowa lub remont urządzeń służących do retencjonowania wód (np. jazy, zastawki, podpiętrzenia),

b) przedsięwzięcia przywracające zdolności retencyjne naturalnych terenów podmokłych, odtwarzające tereny podmokłe, przywracające naturalne koryta rzeczne, zwiększające powierzchnię i ilość zadrzewień śródpolnych, a także tworzenie i odtwarzanie małych zbiorników retencyjnych (w tym oczek wodnych) na terenach rolniczych.

2. Powstawanie i odbudowa alei i zadrzewień przydrożnych.

3. Działania w zakresie opracowania planów budowania odporności na zagrożenia i zmiany klimatu oraz tworzenia sieci współpracy z udziałem partnerów samorządowych.

4. Działania z zakresu edukacji oraz promocji dobrych praktyk w odniesieniu do kwestii klimatycznych, ochrony zasobów wodnych oraz szeroko pojmowanego bezpieczeństwa ekologicznego, jako element projektów określonych w pkt. 1-3.

5. Projekty grantowe w zakresie typu projektu określonego w pkt. 1.

Działanie FEKP.02.09 MAŁA RETENCJA I ADAPTACJA DO ZMIAN KLIMATU W REGIONIE

- **Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego**
- **SZOP**
- Cel szczegółowy EFRR/FS.CP2.IV
 - Wspieranie przystosowania się do zmian klimatu i zapobiegania ryzyku związanemu z klęskami żywiołowymi i katastrofami, a także odporności, z uwzględnieniem podejścia ekosystemowego.
- Wysokość alokacji ogółem (EUR) 69 990 969,00
- Wysokość alokacji UE (EUR) 59 492 323,00

Działanie FEKP.02.09 MAŁA RETENCJA I ADAPTACJA DO ZMIAN KLIMATU W REGIONIE

• Zakres interwencji

Działania w zakresie przystosowania się do zmian klimatu oraz zapobieganie ryzykom związanym z klimatem i zarządzanie nimi: inne ryzyka, np. burze i susze (w tym zwiększanie świadomości, ochrona ludności i systemy zarządzania klęskami żywiołowymi i katastrofami, infrastruktura i podejście ekosystemowe).

Opis działania

- Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych w projekcie (środki UE):
- Projekty grantowe: **do 100%**,
- Pozostałe: **do 85%**.

Działanie FEKP.02.09 MAŁA RETENCJA I ADAPTACJA DO ZMIAN KLIMATU W REGIONIE

Typ beneficjenta – szczegółowy

- Administracja rządowa,
- Duże przedsiębiorstwa,
- Instytucje odpowiedzialne za gospodarkę wodną,
- Jednostki Samorządu Terytorialnego,
- Kościoły i związki wyznaniowe,
- Lasy Państwowe,
- Parki narodowe i krajobrazowe,
- MŚP,
- Organizacje pozarządowe,
- Partnerstwa Publiczno-Prywatne,
- Spółki wodne,
- Uczelnie

Słowa kluczowe

- adaptacja_do_zmian_klimatu, budowle_piętrzące, gospodarka_wodna, jazy, mała retencja,
- nawadnianie, retencja, rzeki, wody_opadowe, zadrzewienia

Działanie FEKP.02.09 MAŁA RETENCJA I ADAPTACJA DO ZMIAN KLIMATU W REGIONIE

- **Kryteria wyboru projektów**
- <https://funduszeue.kujawsko-pomorskie.pl/uchwaly-km-2021-2027/>

Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego

- **Wsparcie dla budowy/renowacji zbiorników wodnych służących małej retencji wodnej w Województwie Kujawsko-Pomorskim**
- **Departament Rolnictwa i Geodezji**
- **Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego**

Wsparcie dla budowy/renowacji zbiorników wodnych służących małej retencji wodnej w Województwie Kujawsko-Pomorskim

Wnioskodawcami mogą być:

- gminy lub powiaty z terenu województwa kujawsko-pomorskiego oraz**
- właściciele gospodarstw rolnych posiadający grunty rolne na terenie Województwa Kujawsko-Pomorskiego.**

Wsparcie dla budowy/renowacji zbiorników wodnych służących małej retencji wodnej w Województwie Kujawsko-Pomorskim

Zasady przyznawania dofinansowania

- Gminy, powiaty lub właściciele gospodarstw rolnych mogą realizować inwestycje z zakresu budowy/renowacji zbiornika wodnego służącego małej retencji o powierzchni **minimalnej 0,10 ha, maksymalnej 1ha.**
- Wysokość dotacji dla budowy / renowacji zbiornika wodnego służącego małej retencji do powierzchni **1ha** zbiornika wynosi **100.000,00zł.**
- Udział własny Wnioskodawcy w kosztach kwalifikowalnych realizacji zadania, nie może być mniejszy niż **25%.**

Wsparcie dla budowy/renowacji zbiorników wodnych służących małej retencji wodnej w województwie kujawsko-pomorskim

Postępowanie w sprawie wniosków

- Wnioski o przyznanie środków z budżetu województwa należy składać do Zarządu WK-P
- Bezpośrednio w Biurze Podawczym Urzędu,
- poprzez operatora pocztowego (wówczas o terminie złożenia decyduje data stempla pocztowego),
- **w terminie do 31 marca roku, w którym planowana jest realizacja inwestycji.**
- **Wnioski należy składać na stosownych formularzach dostępnych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na stronie internetowej:**
- **<https://bip.kujawsko-pomorskie.pl>**
- **Menu przedmiotowe → Rolnictwo i obszary wiejskie → Ochrona gruntów rolnych → Zadania z zakresu ochrony, rekultywacji i poprawy jakości gruntów rolnych do finansowanych przez Województwo Kujawsko - Pomorskie**

Wsparcie dla budowy/renowacji zbiorników wodnych służących małej retencji wodnej w województwie kujawsko-pomorskim

- **Postępowanie w sprawie wniosków**
- Wnioski rozpatrzone pozytywnie pod względem formalnym podlegają **sprawdzeniu w terenie**.
- **Weryfikację terenową** przeprowadzają pracownicy *Departamentu Rolnictwa i Geodezji* przy udziale *Wnioskodawcy* lub upoważnionego pisemnie *przedstawiciela Wnioskodawcy*, pracownika merytorycznego *Wnioskodawcy*.
- W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest udział przedstawicieli zarządcy dróg, linii kolejowych, cieków wodnych, graniczących z inwestycją lub przebiegających przez jej obszar.

Wsparcie dla budowy/renowacji zbiorników wodnych służących małej retencji wodnej w województwie kujawsko-pomorskim

- **Realizacja zadania**

- *Dotacją* mogą zostać objęte jedynie zadania zrealizowane i rozliczone w roku, w którym przyznane zostały środki finansowe. Dotowany realizuje zadanie zgodnie ze złożonym wnioskiem oraz zawartą umową.

- **Realizacja zadania** objętego *Dotacją*, jego odbiór techniczny oraz zapłata za wykonane roboty muszą być dokonane w czasie obowiązywania umowy tj. od daty podjęcia uchwały Zarządu w sprawie rozstrzygnięcia naboru wniosków na dany rok **do dnia 31 października** roku, w którym przyznano *Dotację*.

- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy zadanie, z przyczyn niezależnych od Dotowanego, nie może być zrealizowane w terminie, o którym mowa w ust.3, możliwe jest wyznaczenie innego terminu, nieprzekraczającego jednak dnia **30 listopada** danego roku.

- **Departament Rolnictwa i Geodezji**

*Niezrealizowanie zadania w terminie obowiązywania umowy (wraz z ewentualnym aneksem) **skutkuje brakiem możliwości ubiegania się o dotację w roku następnym.**

Wsparcie dla budowy/renowacji zbiorników wodnych służących małej retencji wodnej w województwie kujawsko-pomorskim

Rozliczenie Dotacji

- Dotowany w terminie obowiązywania umowy informuje pisemnie Departament o zakończeniu realizacji zadania i zgłasza gotowość do rozliczenia *dotacji*.
- Warunkiem wyznaczenia terminu rozliczenia *dotacji* jest przesłanie drogą elektroniczną kopii dokumentów rozliczeniowych zgodnych z zapisami umowy na adres mailowy Departamentu rw.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl
- Departament wyznacza *Dotowanemu* termin rozliczenia *Dotacji*,
- Rozliczenia *Dotacji* dokonują pracownicy Departamentu, w składzie dwuosobowym, przy udziale *Dotowanego* wyłącznie w jego siedzibie w terminie do dnia **30 listopada** roku, w którym przyznano *Dotację*.
- Rozliczenie *dotacji* poprzedzone jest wizytacją terenową.

Wsparcie dla budowy/renowacji zbiorników wodnych służących małej retencji wodnej w województwie kujawsko-pomorskim

Rozliczenie Dotacji

- W przypadku stwierdzenia, w terminie do **5 lat**, licząc od daty rozliczenia zadania dotyczącego renowacji/ budowy zbiornika wodnego służącego małej retencji rażących zaniedbań właściciela obiektu w bieżącym utrzymaniu zbiornika, Województwo wzywa do zwrotu wypłaconej dotacji wraz z ustawowymi odsetkami. Odsetki liczone są od dnia przekazania środków na rachunek *Dotowanego* do dnia poprzedzającego dzień ich zwrotu.

Wsparcie dla budowy/renowacji zbiorników wodnych służących małej retencji wodnej w województwie kujawsko-pomorskim

- II. Dla zbiornika powierzchni powyżej 0,1 ha do 0,5 ha i głębokości do 3 m:**
1. Zaświadczenie z urzędu gminy o prowadzeniu gospodarstwa rolnego (dot. Właściciela gospodarstwa rolnego),
 2. Wyrys z mapy ewidencyjnej potwierdzony przez starostwo powiatowe, z zaznaczonym obszarem przeznaczonym na budowę/renowację zbiornika wodnego w skali minimalnej **1:2000**,
 3. Wypis z Rejestru Ewidencyjnego Gruntów i Budynków dotyczący nieruchomości, na której ma być realizowane przedsięwzięcie,
 4. Zatwierdzony przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną kosztorys inwestorski,
 5. Szczegółowy opis planowanej inwestycji ze szczególnym uwzględnieniem lokalizacji, charakterystyki i parametrów technicznych zbiornika,
 6. Kopię zgłoszenia zamiaru realizacji inwestycji złożonego we właściwym terytorialnie Państwowym Gospodarstwie Wodnym „Wody Polskie” wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu,
 7. Kopię zgłoszenia zamiaru realizacji inwestycji złożonego we właściwym terytorialnie starostwie powiatowym wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu.

Aktywizacja Lokalnych Partnerstw Wodnych (LPW) funkcjonujących na terenie województwa kujawsko-pomorskiego (KPO B.3.3.1 obszar A)



- ✓ **Warsztaty szkoleniowe otwierające dla liderów LPW i koordynatorów LPW – 3 dni**
- ✓ **Warsztaty w powiatach - początek działań w LPW – październik, 1 dzień**
- ✓ **Szkolenie - "Specjalistyczna wiedza melioracyjna dla członków LPW oraz koordynatorów LPW" – 9 dni**
- ✓ **Ekspertyzy dotyczące wyznaczenia priorytetowych inwestycji dla poszczególnych LPW – 18 opracowań**
- ✓ **? Wyjazd studyjny zagraniczny samolotowy do Francji**
- ✓ **? Wyjazd studyjny zagraniczny samolotowy do Hiszpanii**
- ✓ **Warsztaty w powiatach - zatwierdzenie zmian w PPW, prezentacja ekspertyzy – listopad - 1 dzień**
- ✓ **Warsztaty szkoleniowe podsumowujące dla liderów i koordynatorów LPW – grudzień – 2 dni**

Warsztaty szkoleniowe otwierające dla Liderów LPW



**Skierowane do członków LPW, mieszkańców obszarów
wiejskich i koordynatorów LPW (63 osoby),
3-dniowe (16 godzin szkoleniowych)**

29.09.2025 r. – 1.10.2025 r.

Warsztaty szkoleniowe w powiatach – 36 spotkań (po 2 w każdym z 18 powiatów LPW)

**Skierowane do członków LPW, mieszkańców obszarów
wiejskich**

i koordynatorów LPW (około 20 osób)

**Lokalizacja obiektu w każdym powiecie województwa
kujawsko-pomorskiego oprócz powiatu żnińskiego**

I Tura październik (poniedziałek, środa, piątek)

II Tura listopad (poniedziałek, środa, piątek)

Ekspertyzy dotyczące wyznaczenia priorytetowych inwestycji dla poszczególnych Lokalnych Partnerstw Wodnych (LPW) pt.

„Koncepcja systemu małej retencji – rozwiązania dla powiatu [nazwa powiatu]”

IV kwartał 2025

Na podstawie informacji uzyskanych w trakcie warsztatów odbywających się w poszczególnych LPW oraz konsultacji przeprowadzonych z członkami LPW i koordynatorami LPW opracowana zostanie dokumentacja w formie ekspertyz.

W ekspertyzach zdefiniowane zostaną obszary problemowe i zostaną zaproponowane możliwe rozwiązania techniczne zgodne z zasadą DNSH.



„Koncepcja systemu małej retencji – rozwiązania dla powiatu [nazwa powiatu]”

Zakres opracowania

I. Część opisowa

1. Wprowadzenie i cel opracowania

W tym: Charakterystyka celu koncepcji: poprawa bilansu wodnego, zwiększenie retencji wód opadowych i roztopowych, przeciwdziałanie skutkom suszy i powodzi

2. Charakterystyka obszaru. W tym: diagnoza aktualnych problemów wodnych (susze rolnicze, podtopienia, erozja gleb, obniżenie poziomu wód gruntowych)

3. Analiza warunków hydrologicznych i bilansu wodnego

4. Koncepcja systemu małej retencji

5. Proponowane środki i rozwiązania

6. Analiza wariantów i dobór optymalnych rozwiązań (dwa obiekty na terenie powiatu) W tym:

Wytypowanie wariantu rekomendowanego do dalszego wdrożenia

7. Harmonogram wdrażania i ramy organizacyjne. W tym: wskazanie możliwych źródeł finansowania (środki własne samorządu, fundusze unijne, dotacje krajowe, ...)

8. Monitorowanie i ocena skuteczności

9. Wnioski i rekomendacje końcowe

II. Część graficzna

Mapy przeglądowe obszaru powiatu, mapy hydrologiczne, mapy koncepcyjne itd.

Szkolenie ”Specjalistyczna wiedza melioracyjna dla zainteresowanych członków LPW oraz koordynatorów LPW”:

- **skierowane do członków LPW, mieszkańców obszarów wiejskich i koordynatorów LPW (50 osób)**
- **3 zjazdy po 3-dni (9 dni szkoleniowych)**
- **każdy zjazd po 20 godzin szkoleniowych**
- **Szkolenie prowadzone przez specjalistów z UKW i ITP-PIB.**



Planowane terminy
I zjazd 09.10.2025r. – 11.10.2025r.
II zjazd 20.11.2025r. – 22.11.2025r.
III zjazd 11.12.2025r. – 13.12.2025r.

Wyjazd studyjny zagraniczny samolotowy 4- dniowy do Hiszpanii:

- **skierowane do członków LPW, mieszkańców obszarów wiejskich i koordynatorów LPW (25 osób)**
- **XI-XII 2025**



Wyjazd studyjny zagraniczny samolotowy 4- dniowy do Francji:

- **skierowane do członków LPW, mieszkańców obszarów wiejskich i koordynatorów LPW (25 osób)**
- **XI-XII 2025**

Warsztaty szkoleniowe dla liderów LPW i koordynatorów ds. wody - podsumowujące 18-19 grudnia 2025r.

Celem warsztatów będzie **prezentacja wypracowanych rezultatów ekspertyz, w tym zaktualizowanych Powiatowych Planów Wodnych dla poszczególnych LPW.**

W warsztatach wezmą udział między innymi osoby, które uczestniczyły we wcześniej opisanych i zaplanowanych wydarzeniach.



Wytyczne MRiRW dla tworzenia i funkcjonowania Lokalnych Partnerstw Wodnych (LPW)

- *Lokalne Partnerstwo Wodne (LPW) to dobrowolne, nieformalne zrzeszenie osób/podmiotów, które są zainteresowane lub zaangażowane w gospodarowanie wodą na danym obszarze.*
- *Forma prawna funkcjonowania LPW jest dowolna i zależna od potrzeb, może to być np. forma listu intencyjnego.*
- *W skład partnerstwa powinny wchodzić zarówno podmioty realizujące i odpowiedzialne za zadania w zakresie gospodarowania wodą, jak i osoby/organizacje zainteresowane efektywną gospodarką wodną.*

PARTNERSTWO LOKALNE - CO TO TAKIEGO?

„Partnerstwo lokalne to platforma współpracy pomiędzy różnorodnymi partnerami, którzy:

- wspólnie w sposób systematyczny i trwały**
- planują, projektują,**
- wdrażają i realizują określone działania i inicjatywy...”**

CELE PROCESU BUDOWY LPW

- 1. Aktywizacja i integracja środowisk lokalnych** poprzez wzajemne poznanie zakresów działania i potrzeb.
 - 2. Diagnoza sytuacji w zakresie zarządzania zasobami wody** pod kątem potrzeb rolnictwa i mieszkańców obszarów wiejskich.
 - 3. Wypracowanie wspólnych rozwiązań na rzecz poprawy szeroko pojętej gospodarki wodnej w rolnictwie i na obszarach wiejskich.**
-

KTO POWINIEN TWORZYĆ LOKALNE PARTNERSTWO NA RZECZ WODY?

Interesariusze zainteresowani szeroko rozumianą gospodarką wodną, czyli:

- spółki wodne, rolnicy, przedsiębiorcy, podmioty prawne,
- instytucje państwowe, samorządy (w tym np. lasy państwowe, parki krajobrazowe),
- stowarzyszenia mieszkańców i osoby zaangażowane w ochronę środowiska,
- instytucje naukowe i doradcze i inni ...

Forma funkcjonowania Lokalnego Partnerstwa na rzecz Wody - partnerstwo formalne bez osobowości prawnej,

związane porozumieniem o współpracy w formie pisemnej

- W LPW jest to **Regulamin** przyjęty przez założycieli Partnerstwa.

LPW - to Lokalne Partnerstwo Wodne; **PPW** - to Powiatowy Plan Wodny

Jesień 2025 - ocena stanu i dotychczasowej działalności LPW w powiecie

Przegląd sytuacji organizacyjnej LPW w powiecie:

Skład członkowski:

- Czy w składzie LPW reprezentowane są wszystkie ważne środowiska z terenu powiatu zainteresowane gospodarowaniem wodą?
- **Kogo należy dokooptować do składu LPW?**

Dotychczas podejmowane działania przez LPW:

1. Spotkania Partnerstwa/ Spotkania Rady Partnerstwa?
2. Wsparcie dla inwestycji wodnych podejmowanych przez członków LPW?
3. Projekty edukacyjne realizowane i planowane z inspiracji lub pod patronatem LPW?
Promocja LPW w powiecie?
4. Inne działania – jakie?
5. **Aktualność i adekwatność PPW do lokalnej sytuacji „wodnej”?**

Po co? POWIATOWY PLAN WODNY

JAKO NARZĘDZIE RACJONALNEGO ZARZĄDZANIA WODĄ

- 1. Opracowany lokalnie przez interesariuszy na bazie obiektywnych danych i potrzeb lokalnych.**
- 2. Przyjęty na zasadzie konsensusu/demokratycznie przez członków Partnerstwa.**
- 3. Uzgodniony z PGW Wody Polskie – sporządzony z jego udziałem.**
- 4. Wykorzystujący ekspertyzy naukowe - w miarę możliwości.**
- 5. Stanowiący bazę do opiniowania wszystkich inwestycji w infrastrukturze melioracyjnej i budowy urządzeń małej retencji na terenie powiatu (w szczególności ze środków UE i krajowych).**

Etapowanie prac nad PPW czyli

„Planem rozwoju gospodarki wodą na terenach wiejskich na lata 2022 – 2030”

Etap I – 2022 r.

Warsztaty prowadzone przez KPODR Minikowo – oczekiwane efekty:

- 1. Zawiązanie Partnerstwa - wybór formy organizacyjnej,**
- 2. Opracowanie Powiatowego Planu Wodnego - jako wstępnej wersji Planu rozwoju gospodarki wodą na terenach wiejskich na lata 2022 – 2030,**
- 3. Przygotowanie wstępnej listy indykatywnej zadań priorytetowych.**

Etap II – Listopad 2022 -2023 r. _ co zrealizowano ???

- 4. Uzupełnienie treści PPW o brakujące dane diagnostyczne z GSW, RZGW i JST Dopracowanie informacji dot. zgłoszonych zadań inwestycyjnych**
- 5. Przyjęcie ostatecznej wersji Planu rozwoju gospodarki wodą na terenach wiejskich na lata 2022 – 2030, w tym listy projektów do KPO i PS WPR.**

Etap III – jesień 2025

- 6. Dostosowanie PPW do wymagań KPO i innych funduszy UE.**
- 7. Wykorzystanie ustaleń ekspertyzy naukowej dla powiatu.**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Raport końcowy

Lokalne Partnerstwo Wodne

Powiatu Sępoleńskiego



Krajeński Park Krajobrazowy - Jezioro Diabelskie (fot. M. Łebek)



KUJAWSKO - POMORSKI
OŚRODEK DORADZTWA ROLNICZEGO
w Minikowie

PLAN DZIAŁANIA

Tematy do rozważenia:

1. Jaki jest stan LPW – liderzy, Rada Partnerstwa, motywacja członków, samorządy?
2. Jakie główne problemy blokują aktywność LPW?
3. Czym można zmotywować członków LPW i środowisko lokalne dla partnerskiej współpracy?
4. Jakie konkretne działania w najbliższych miesiącach musimy wykonać dla „odnowienia” działalności LPW?
5. Jak wybrać temat i lokalizację ekspertyzy? Kto powinien współpracować z ekspertami? Czego oczekujemy od ekspertów?
6. Jak wykorzystać opracowanie ekspertyzy dla potrzeb powiatu?
7. Jak ekspertyza wpłynie na treść PPW – co może ulec zmianie? Czy i w jakiej skali trzeba zaktualizować PPW? Jak to zrobić?

Powiatowy Plan Wodny

Zakres aktualizacji i uzupełnienia PPW

Spis treści PPW

I. Ogólna charakterystyka powiatu

II. Diagnoza sytuacji w zakresie gospodarowania wodą

III. Analiza SWOT - gospodarka wodą na terenie powiatu

IV. Cele działań na rzecz racjonalnego gospodarowania wodą

V. Główne kierunki inwestycji wodnych na terenie powiatu

VI. Lista priorytetowych inwestycji i działań remontowych

VII. Program działania lokalnego partnerstwa wodnego

- Funkcjonowanie lokalnego partnerstwa wodnego
- Skład członkowski LPW powiatu
- Strategia działania LPW, Forma organizacyjna partnerstwa
- Obszary aktywności LPW

Zakres weryfikacji PPW – jakie elementy wymagają aktualizacji?

1. **Diagnoza – wykorzystanie efektów i ustaleń ekspertyzy naukowej**, aktualizacja danych statystycznych.
2. **Priorytety** dla gospodarki wodnej – to nie tylko inwestycje.
3. **Cele i priorytety inwestycyjne – weryfikacja po nowelizacji diagnozy i analizie warunków zewnętrznych realizacji działań w ramach PPW (środki z PS WPR, KPO, FEKiP, inne ?)**
4. **Weryfikacja aktualności i stopnia przygotowania projektów inwestycyjnych** do realizacji (pozwolenia, opinie, fundusze itp.).

Powiatowy Plan Wodny – wyciąg PPW

CELE DZIAŁAŃ LPW NA RZECZ RACJONALNEGO GOSPODAROWANIA WODĄ

Rozdział IV PPW (**przykład**)

Cele działań na rzecz racjonalnego gospodarowania wodą

1. Nowe inwestycje w zakresie infrastruktury wodnej ...
2. Inwestycje odtworzeniowe urządzeń melioracyjnych ...
3. Inwentaryzacja istniejącej infrastruktury melioracyjnej – odtworzenie, weryfikacja i aktualizacja danych oraz map.
4. Współpraca różnych instytucji dla właściwego stosowania obowiązujących uregulowań prawnych.
5. Promowanie właściwych zachowań wśród rolników ...
6. Wzrost roli GSW i możliwości pozyskiwania środków ...

Powiatowy Plan Wodny – wyciąg

GŁÓWNE KIERUNKI INWESTYCJI WODNYCH NA TERENIE POWIATU

Rozdział V PPW (**przykład**)

Główne kierunki inwestycji wodnych na terenie powiatu

- 1. Inwestycje mające na celu zatrzymywanie wody - włączenie urządzeń wodnych zbierających wodę z dróg i osiedli ...**
- 2. Kompleksowe uregulowane stosunków wodnych na terenie gmin ...**
- 3. Właściwe utrzymanie cieków wodnych w zlewni rzeki ...**
- 4. Modernizacja urządzeń melioracji - odtworzenie rowów melioracyjnych: gmina X ..., gmina Y ...**
- 5. Właściwe utrzymanie jezior na terenie ...**

Powiatowy Plan Wodny – wyciąg

WSTEPNA LISTA PRIORYTETOWYCH INWESTYCJI NA TERENIE DZIAŁANIA LPW

Rozdział VI PPW (**przykład**)

Lista priorytetowych inwestycji i działań remontowych

1. **Gmina AB** – budowa oraz renaturyzacja zbiorników wodnych, stawów, niewielkich jezior poprzez działania lokalne – sołectwa ...
2. **Zakład XYZ** – teren zabytkowego parku - rewitalizacja 2 stawów poprzez ich pogłębienie i o faszynowanie.
3. **Gminna Spółka Wodna RST** – Przebudowa przepustu na dz. Nr ..., rozbudowa rowu R-
4. **Gmina CD** – Wykonanie konserwacji rowu nr ... , odmulanie oraz naprawa skarp i ich wykaszanie.
5. **Gmina EF** – Cieki Mała XXX i Duża XXX – uregulowanie koryta cieku oraz wykonanie skarpowania, stworzenie stref kontrolowanego wylewu wód wezbranych, stworzenie korytowych zbiorników retencyjnych.
6. **Gminna Spółka Wodna KLD** – Renowacja systemów rowów melioracji szczegółowej w miejscowościach na terenie działania Gminnej Spółki Wodnej : 20 miejscowości.

Zadania do realizacji w ramach procesu aktualizacji

Ustalenie w ramach danego LPW procedury tworzenia listy priorytetowej i wydawania opinii dla instytucji zewnętrznych

1. Zasady zgłoszenia inwestycji do listy priorytetowej **od nowych partnerów z terenu LPW.**
2. Zasady zgłoszenia inwestycji do listy priorytetowej **od innych podmiotów – nie członków LPW,** w tym spoza terenu LPW (?).
3. **Uspołecznienie procesu weryfikacji PPW** – np. **utworzenie zespołu roboczego w ramach LPW.**
4. Ustalenie sposobu dokonywania zmian, zasady zatwierdzania zmian – **wewnętrzne procedury LPW dotyczące PPW.**
5. **Zatwierdzenie zmian w PPW przez Radę Partnerstwa lub/i Walne Zebranie LPW.**
Upowszechnienie ustaleń dotyczących priorytetów inwestycyjnych (forma i zakres).
6. **Inne działania** niezbędne dla aktualizacji PPW (?)

Powiatowy Plan Wodny – zakres aktualizacji PPW

W jakim zakresie PPW wymaga aktualizacji i uzupełnienia?

Pytania pomocnicze - problemy do rozpatrzenia w ramach aktualizacji PPW:

Lista inwestycji

1. Czy lista inwestycji jest kompletna wg obecnego stanu wiedzy o potrzebach inwestycyjnych i możliwościach realizacji inwestycji przez potencjalnych inwestorów?

2. Czy wszyscy potencjalni i ważni inwestorzy zostali uwzględnieni?

Priorytety inwestycyjne

3. Czy hierarchia inwestycji odpowiada aktualnym potrzebom i możliwościom pozyskania środków zewnętrznych?

4. Czy priorytetowe inwestycje są możliwe do realizacji z uwagi na wymogi formalne związane z prowadzeniem inwestycji wodnych?

Praktyczne problemy do rozstrzygnięcia lokalnie:

- **Jak potwierdzimy członkostwo w LPW?**
- **Jak ma wyglądać „Lista inwestycji” wg aktualnych wymogów funduszy UE?**
- **Kto zarządza zbieraniem zgłoszeń do PPW?**
- **Kto redaguje tekst PPW?**
- **Jak nowy PPW będzie zatwierdzony?**

Jak zapewnić akceptację dla ustaleń PPW w środowisku lokalnym i uniknąć konfliktów?

Wstępne propozycje działań:

1. Upowszechnienie ustaleń planu – **konsultacje społeczne, ankiety.**
2. Promocja LPW i jego działań – **konkursy dla szkół, media lokalne.**
- 3. Nagłośnienie tematyki „wodnej” w środowisku lokalnym.**
4. „Uspołeczniona” metoda podejmowania decyzji zatwierdzającej listę priorytetową – **głosowanie, konsensus, decyzja rady Partnerstwa, uchwała walnego zgromadzenia LPW.**

Plan działania – PROPOZYCJE działań dla aktywizacji LPW i aktualizacji PPW

Pożądanane wcześniejsze zebranie Rady Partnerstwa dla oceny aktualnej sytuacji LPW, przygotowania działań aktywizujących i rozdzielenie poniższych zadań pomiędzy członków Rady.

- I. **USTALENIE ZASAD WSPÓŁPRACY LPW Z EKSPERTAMI** opracowującymi „*Konceptję systemu małej retencji – rozwiązania dla powiatu ...*”, **delegowanie osób z LPW do współpracy** z firma doradczą realizującą zadanie.
- II. **AKTUALIZACJA CZŁONKOSTWA W LPW.**
 1. **Analiza listy członków LPW:** zmiany będące efekcie wyborów samorządowych, zmiany osób delegowanych z instytucji.
 2. **Ustalenie listy osób i instytucji, które powinny być doproszone do LPW**, aby było one reprezentatywne dla środowiska powiatu.
 3. **Wystosowanie zaproszenia ustnie lub formalnie na piśmie do „kandydatów”.**
 4. **Przekazanie prośby o aktualizację deklaracji** w przypadku zmiany osoby delegowanej do pracy w LPW.
 5. **Zebranie deklaracji nowych deklaracji i deklaracji zmieniających „delegatów”** do LPW.
 6. **Przygotowanie uchwały dotyczącej przyjęcia nowych członków i wprowadzenia listy członków do PPW jako dodatkowego załącznika.**

Plan działania – PROPOZYCJE działań dla aktywizacji LPW i aktualizacji PPW

Pożądanane wcześniejsze zebranie Rady Partnerstwa dla oceny aktualnej sytuacji LPW, przygotowania działań aktywizujących i rozdzielenie poniższych zadań pomiędzy członków Rady.

III. AKTUALIZACJA PPW.

1. Wystosowanie zaproszeń do członków LPW i potencjalnych inwestorów z **propozycją złożenia zgłoszenia inwestycji** (wzór zgłoszenia w załączeniu).
2. Zebranie zgłoszeń, analiza propozycji - **przygotowanie projektu listy inwestycji.**
3. Zwołanie zebrania członków LPW – listopad 2025 r.
 - Przedstawienie projektu listy inwestycji na Walnym Zebraniu LPW.
 - Prezentacja ekspertyzy *„Koncepcja systemu małej retencji – rozwiązania dla powiatu ...”*,
 - **Podjęcie uchwały o ustaleniu listy członków, listy inwestycji, włączeniu „Koncepcji...” do PPW, ewentualnie dokonanie innych zmian w PPW.**

Regulamin LPW – ważne ustalenia

Rozdział V. Członkowie LPW

1. Członkami LPW mogą być osoby i podmioty z terenu powiatu..... funkcjonujące na obszarach wiejskich i miejskich, uczestniczące w zarządzaniu zasobami wody lub z nich korzystające, wymienione poniżej: a) Spółki wodne z terenu powiatu, ...
2. Aby zostać członkiem LPW należy złożyć deklarację współpracy w ramach LPW. Założyciele Partnerstwa zostają członkami w chwili podpisania listu intencyjnego. Nowych członków w skład LPW przyjmuje Rada Partnerstwa na podstawie kryteriów członkostwa określonych w ust. 1. rozdziału V.
3. Utrata członkostwa w LPW następuje z chwilą złożenia deklaracji o wystąpieniu z LPW do Rady Partnerstwa LPW.

Rozdział VI. Organizacja prac LPW

1. Walne Zebranie LPW podejmuje, w formie uchwały, najważniejsze decyzje w wszystkich sprawach Partnerstwa, ...
6. Rada Partnerstwa zbiera się w okresie pomiędzy Walnymi Zebraniem i przyjmuje uchwały w sprawach LPW, niezastrzeżonych do decyzji Walnego Zebrania, a w szczególności dotyczące:
 - 1) opracowania programu poprawy sytuacji na terenie powiatu w zakresie gospodarki wodnej – w tym listy priorytetów inwestycyjnych i remontowych na terenie powiatu.
 - 2) współpracy z innymi instytucjami w zakresie realizacji projektów promocyjnych i edukacyjnych w zakresie racjonalnego gospodarowania wodą.
 - 3) opiniowania, o ile zajdzie taka potrzeba, planowanych inwestycji i remontów urządzeń wodnych podejmowanych na terenie działania LPW.

Wzory uchwał dotyczące aktualizacji Powiatowego Plan Wodnego (PPW)

WZÓR I (LISTA CZŁONKÓW LPW)

Uchwała nr 1 Walnego Zebrania LPW Powiatu nr ... z dnia ...

1. Walne Zebranie na podstawie pkt ... regulaminu LPW postanawia, na podstawie złożonych deklaracji,

przyjąć z dniem w skład LPW następujących członków:

- A
- B

1. Aktualna lista członków LPW Powiatu stanowi załącznik nr ... do PPW (ewentualnie zostaje wpisana do rozdziału nr ... PPW)

2. Walne zebranie stwierdza, że na dzień członkami LPW są ... (np. 23) osoby i podmioty. Lista członków stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Załącznik nr 1. Aktualna lista członków LPW Powiatu ustalona na dzień

WZÓR II (WŁĄCZENIE EKSPERTYZY HYDROLOGICZNEJ DO TREŚCI PPW)

Uchwała nr 2 Walnego Zebrania LPW Powiatu nr ... z dnia

3. Walne Zebranie na podstawie pkt ... regulaminu LPW **postanawia włączyć do PPW, jako załącznik nr ekspertyzę „Konceptcja systemu małej retencji – rozwiązania dla powiatu”**

4. Opracowanie „Konceptcja systemu małej retencji – rozwiązania dla powiatu” stanowi załącznik nr do niniejszej uchwały.

Załącznik nr 1. Opracowanie „Konceptcja systemu małej retencji – rozwiązania dla powiatu”

Wzory uchwał dotyczące aktualizacji Powiatowego Planu Wodnego (PPW)

WZÓR III (AKTUALIZACJA LISTY INWESTYCJI PRIORYTETOWYCH)

Uchwała nr 3 Walnego Zebrania LPW Powiatu nr ... z dnia....

Walne Zebranie na podstawie pkt ... regulaminu LPW postanawia:

1. Na podstawie wniosków inwestycyjnych złożonych do dnia **ustalić listę inwestycji priorytetowych na terenie LPW z zakresie gospodarowania wodą.**
2. Lista inwestycji priorytetowych zostaje wpisana do Powiatowego Planu Wodnego jako rozdział nr (ewentualnie jako załącznik nr ... do PPW).
3. Lista inwestycji priorytetowych stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

Załącznik nr 1. Lista inwestycji priorytetowych na terenie LPW Powiatu ustalona na dzień

WZÓR IV (AKTUALIZACJA INNYCH TREŚCI PPW)

Uchwała nr 4 Walnego Zebrania LPW Powiatu nr ... z dnia....

Walne Zebranie na podstawie pkt ... regulaminu LPW postanawia:

4. **Dokonać zmian w treści PPW w rozdziale nr (np. cele), rozdziale nr ... (np. kierunki ...) poprzez zamieszczenie nowej treści rozdziału w brzmieniu ujętym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.**
5. Przyjąć nową łączną treść PPW uwzględniającą zmiany dokonane w niniejszej uchwale i w uchwale nr 1, nr 2, nr 2 i nr 3 oraz zmiany ujęte w treści załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.
6. Tekst zmian dokonanych w treści rozdziału nr... i nr stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

Załącznik nr 1. Tekst zmian dokonanych w treści PPW w rozdziałach nr ... i nr ...



Dziękuję za uwagę!

Jakub Kochowicz
